



Innleiing

I skolens beredskapsplan s.27, er skolen sine tiltak for å avgrense epedimiar og pandemiar lista opp. I høve covid-19, har sentral arbeidsgivar både på nasjonalt- og fylkesnivå laga eigne beredskapsplanar der skolane si oppgåve er å tilpasse tiltaka til lokale forhold. Det er innført ein trafikklysmoell som det er gjort greie for [her](#).

I itslearning -> Informasjon til tilsette er det laga ei eiga temaside med aktuell informasjon om covid-19. Ved skolestart 2020, vart [denne](#) informasjonen gitt til tilsette.

Hensikt og omfang

Presiseringa i dette dokumentet er meint som ei klargjering av informasjon som allereie er tilgjengeleg. Tiltaka gjeld ved gult nivå.

Definisjon:

Presiseringane i dette dokumentet vil handle om desse forholda:

Pkt 1) – Forhold som gjeld alle elevar og tilsette

Pkt 2 – Forhold som gjeld tilsette

Pkt 3) - Forhold som gjeld elevar

Ansvar og myndighet

Ansvar og myndighet er skildra for dei ulike tiltaka.

1) Covid 19 – Forhold som gjeld alle elevar og tilsette

Sak	Tiltak/gjennomføring	Ansvarleg
Smittevernreglar	1) Vaske/desinfisere hendene når ein kjem til skolen og når ein beveger seg mellom ulike område/rom på skolen 2) Ikkje ha fysisk kontakt med andre på skolen/jobb.	Den enkelte elev og tilsette

Utgave: 1-5	Endringsdato: 01.09.2020	Skrevet av: Lidvard Lundanes	Gjelder fra:	Godkjent av: Ikkje godkjend	Sidenr: 1 av 6
----------------	-----------------------------	---------------------------------	--------------	--------------------------------	-------------------

Siste gyldige utgave av dokumentet er lagret elektronisk. Utskrevet kopi er ikkje underlagt kontroll og kan være mangelfull eller ugyldig.

Borgund vidaregåande skole	Dok. Id: 0.0.0.000
Covid-19 gult nivå tiltak og presiseringar	Prosedyre

	<ul style="list-style-type: none"> 3) Halde avstand 4) Ha god hostehygiene 5) Vere heime når ein er sjuk 6) Fylgje reglane på skolen, i timane og i pausane 7) Fylgje bransjestandarden for smittevern på sine fag. 	
Reinhald	<ul style="list-style-type: none"> 1) Vaske/desinfisere berøringsflater når ein forlet lokale som fleire bruker 2) Bruke hanskar eller reingjere utstyr som fleire bruker 	Den enkelte elev og tilsette
Resepsjon	Ved kontakt med resepsjonen, skal den enkelte halde minst 1 m avstand – ein skal ikkje lene seg inn over mot dei som arbeider der.	Den enkelte elev og tilsette
Markeringar i golvet	Mange stadar er det laga oppmerking i golvet for å markere at ein skal halde avstand eller for kva retning ein skal gå i.	Den enkelte elev og tilsette
Dørstopparar	Dører som ikkje må vere lukka, bør stå opne for å hindre at alle må ta i dørhandtaket – bruk dørstoppar (treklosse).	Den enkelte elev og tilsette

2) Covid-19 Forhold som gjeld tilsette

Sak	Tiltak/gjennomføring	Ansvarleg
Informasjon	Informasjon blir gitt i: <ul style="list-style-type: none"> 1) Itslearning -> Informasjon til tilsette ->Vekeinformatjonen kvar onsdagskveld/torsdagsmorgon 2) Itslearning -> Informasjon til tilsette -> ressursar -> Korona – informasjon til tilsette 	Rektor – ansvarleg for at informasjon blir gitt i samsvar med punkta 1) – 4) Den enkelte tilsette er ansvarleg for å

Utgave: 1-5	Endringsdato: 01.09.2020	Skrevet av: Lidvard Lundanes	Gjelder fra:	Godkjent av: Ikkje godkjend	Sidenr: 2 av 6
----------------	-----------------------------	---------------------------------	--------------	--------------------------------	-------------------

Siste gyldige utgave av dokumentet er lagret elektronisk. Utskrevet kopi er ikkje underlagt kontroll og kan være mangelfull eller ugyldig.

Borgund vidaregåande skole	Dok. Id: 0.0.0.000
Covid-19 gult nivå tiltak og presiseringar	Prosedyre

	<p>3) Meldingar på itslearning</p> <p>4) Schoollink (mobilscole) blir brukt ved tidsnød eller at informasjonen er veldig viktig.</p>	halde seg oppdatert i høve til informasjon som blir gitt.
Forsterka reinhald	I tillegg til forsterka reinhald gjennom vask/desinfisering av berøringsflater som elevar og tilsette gjennomfører, blir det gjennomført forsterka reinhald i kantineområdet, dørhandtak og andre berøringsflater som mange nyttar og toalett.	Reinhalds-personalet
Oppmøte på jobb	Full tilstedeværelse for alle ansatte Det skal være normal drift og vanlig tilstedeværelse for alle våre ansatte i fylkeskommunen. (HR-sjefen)	Den enkelte tilsette.
Fråvær ved sjukdom	<p>Personer med influensa-/forkjølelleslignende symptomer skal holde seg hjemme til de er friske. Hjemmekontor kan i slike tilfeller benyttes dersom vedkommende er frisk nok til det, og skal godkjennes av leder. Fravær fra arbeidsplassen skal ellers på vanlig måte dokumenteres med egenmelding/sykemelding.</p> <p>Vi minner om at sentrale myndigheters smitteverntiltak skal respekteres og praktiseres. (HR-sjefen)</p> <p>Er du heime med forkjølelse eller influensasymptom, skal du ta koronatest – undervisningspersonale blir prioritert. (rektor)</p>	Den enkelte tilsette.
Risikogrupper	Personer som er i risikogruppe eller bor sammen med personer i risikogruppe er også omfattet av denne tilstedeværelsen på arbeidsplassen. En ev. tilrettelegging av arbeidsdagen kan gjennomføres etter særlig godkjenning fra nærmeste leder. Behovet for en slik tilrettelegging skal	Den enkelte tilsette.

Utgave: 1-5	Endringsdato: 01.09.2020	Skrevet av: Lidvard Lundanes	Gjelder fra:	Godkjent av: Ikkje godkjend	Sidenr: 3 av 6
----------------	-----------------------------	---------------------------------	--------------	--------------------------------	-------------------

Siste gyldige utgave av dokumentet er lagret elektronisk. Utskrevet kopi er ikkje underlagt kontroll og kan være mangelfull eller ugyldig.

Borgund vidaregåande skole	Dok. Id: 0.0.0.000
Covid-19 gult nivå tiltak og presiseringar	Prosedyre

	underbygges med legeerklæring. (HR-sjefen)	
Kollektivtransport	<p>De som er avhengig av kollektivtransport for å komme seg til og fra arbeidsplassen kan diskutere med sin leder hvorvidt det er behov for avvikende oppstart på dagen for å unngå rushtid eller hjemmekontor fullt eller delvis. (HR-sjefen)</p> <p>Lærarar kan skyve på tilstedetida si (ikkje undervisning og møtetid), ev. ta noko av tilstedetida heime for å unngå kollektiv transport i rushtrafikken. (rektor)</p>	Den enkelte tilsette.
Karantene og nærkontaktar	<p>Når det gjelder de som er i karantene må dette fraværet dokumenteres/dekkes opp med enten ferie, avspasering, permisjon uten lønn eller sykemelding. Det er ingen automatikk i at ansatte som blir pålagt karantene etter opphold utenlands vil få innvilget permisjon uten lønn. Det er viktig å få frem at man i så fall vil ha ulegitimert/ulovlig fravær fra jobb. (HR-sjefen)</p> <p>NB: Det er kommunelegen som avgjer når ein eller fleire elevar eller tilsette, skal i karantene ev. avdelingar skal stengast pga korona. Ikkje alle som er i same klasse eller arbeider på same arbeidskontor, treng å kome i kategorien nærpersonar ved smittesporing. Sjå meir her. (rektor)</p>	Den enkelte tilsette.
Tjenestereiser	<p>Tjenestereiser</p> <p>Tjenestereiser skal fortsatt ikke gjennomføres med mindre det er strengt nødvendig. Ev. tjenestereiser skal avtales med nærmeste leder. (HR-sjefen)</p>	Den enkelte tilsette.

Utgave: 1-5	Endringsdato: 01.09.2020	Skrevet av: Lidvard Lundanes	Gjelder fra:	Godkjent av: Ikkje godkjend	Sidenr: 4 av 6
----------------	-----------------------------	---------------------------------	--------------	--------------------------------	-------------------

Siste gyldige utgave av dokumentet er lagret elektronisk. Utskrevet kopi er ikkje underlagt kontroll og kan være mangelfull eller ugyldig.

Borgund vidaregåande skole	Dok. Id: 0.0.0.000
Covid-19 gult nivå tiltak og presiseringar	Prosedyre

3) Covid-19 Forhold som gjeld elevar

Sak	Tiltak/gjennomføring	Ansvarleg
Elevar som er sjuke/har symptom	<p>Viss dei er på skolen, skal dei isolerast med munnbind til dei blir henta. For elevar under 18 eller ved samtykke skal føresette kontaktast.</p> <p>Skal teste seg ved symptom.</p> <p>Vere heime – ta del i digital undervisning og/eller ha organisert studiearbeid om dei er friske nok til det.</p> <p>Endringar i fráværreglementet frå og med 24.08.20-31.10.20</p>	Lærer (ev. andre etter avtale med avdelingsleiar) og elev
Dokumentasjon på frávær	<p>Eigenmelding med skjermklipp frå test.</p> <p>Legeerklæring ved anna sjukdom.</p> <p>MEN:</p> <p>I perioden frå og meg 24.08-31.10.2020, treng eleven ikkje levere legeerklæring på helserelatert frávær.</p>	Eleven
Fráværføring	<p>Alt frávær skal førast – unntak er organisert studiearbeid og når eleven tek del digitalt.</p> <p>Læraren fører unntak på fagfrávær og vitnemål for helserelatert frávær.</p>	Læraren
Praksis i bedrift	Eleven følgjer bransjestandarden til bedrifta.	Eleven
Ekskursjonar/faglege utflukter	Gjennomføring av risikovurdering.	Lærer og avdelingsleiar

Utgave: 1-5	Endringsdato: 01.09.2020	Skrevet av: Lidvard Lundanes	Gjelder fra:	Godkjent av: Ikkje godkjend	Sidenr: 5 av 6
----------------	-----------------------------	---------------------------------	--------------	--------------------------------	-------------------

Siste gyldige utgave av dokumentet er lagret elektronisk. Utskrevet kopi er ikkje underlagt kontroll og kan være mangelfull eller ugyldig.

Borgund vidaregåande skole	Dok. Id: 0.0.0.000
Covid-19 gult nivå tiltak og presiseringar	Prosedyre

Reglar i klassa	Elevane er organiserte i makkergrupper som arbeider saman.	Lærarane
Reglar for pausane	Eleven held seg saman med makkergruppa si og går gjerne ut. Elevane held avstand til andre.	Den enkelte elev.
Kantina: Handling i matpausane	Pga kø og at det lett blir for liten avstand mellom kundane i kantina i matpausane, er det innført tider der elevane kan handle <ul style="list-style-type: none"> • BA, YO, RM og DH kan handle kl. 1045-1100 • HS og ATO kl. 1100 – 1115 • TP og BORK kl. 1115 – 1130 • EL og PB kl. 1130. 	Den enkelte elev
Kantina: Endra bord og stol plassering	Bord og stolar i kantina skal ikkje flyttast. Det skal berre vere 4 kring eit bord. Borda og stolane i kantina er plasserte med avstand for å hindre at alle som er i kantina må i karantene dersom ein ved eit bord blir sjuk.	Den enkelte elev
Skyss	Skoleskyssen går som normalt. Samferdselsavdelinga melder at bussane vert fort fulle. Viss du som har rett på skyss, kan gjere noko for å unngå den fullaste bussen og likevel kome tidsnok til skolen, så er det fint!	Den enkelte elev

Utgave: 1-5	Endringsdato: 01.09.2020	Skrevet av: Lidvard Lundanes	Gjelder fra:	Godkjent av: Ikkje godkjend	Sidenr: 6 av 6
----------------	-----------------------------	---------------------------------	--------------	--------------------------------	-------------------

Siste gyldige utgave av dokumentet er lagret elektronisk. Utskrevet kopi er ikkje underlagt kontroll og kan være mangelfull eller ugyldig.