

Velkommen

Foreldremøte VG1 september 2026

§10-3 Foreldresamarbeid i vidaregåande opplæring

- I starten av hvert skoleår fra 1. trinn til vg2 skal skolen holde et foreldremøte der dere informerer om innholdet i og organiseringen av opplæringen, hvordan foreldrene kan medvirke, og om rutiner og andre relevante forhold. Dere kan også invitere til foreldremøter etter at elevene har fylt 18 år.

Foreldresamarbeid

Foreldre til elevar som ikkje er myndige skal få munnleg eller skriftleg:

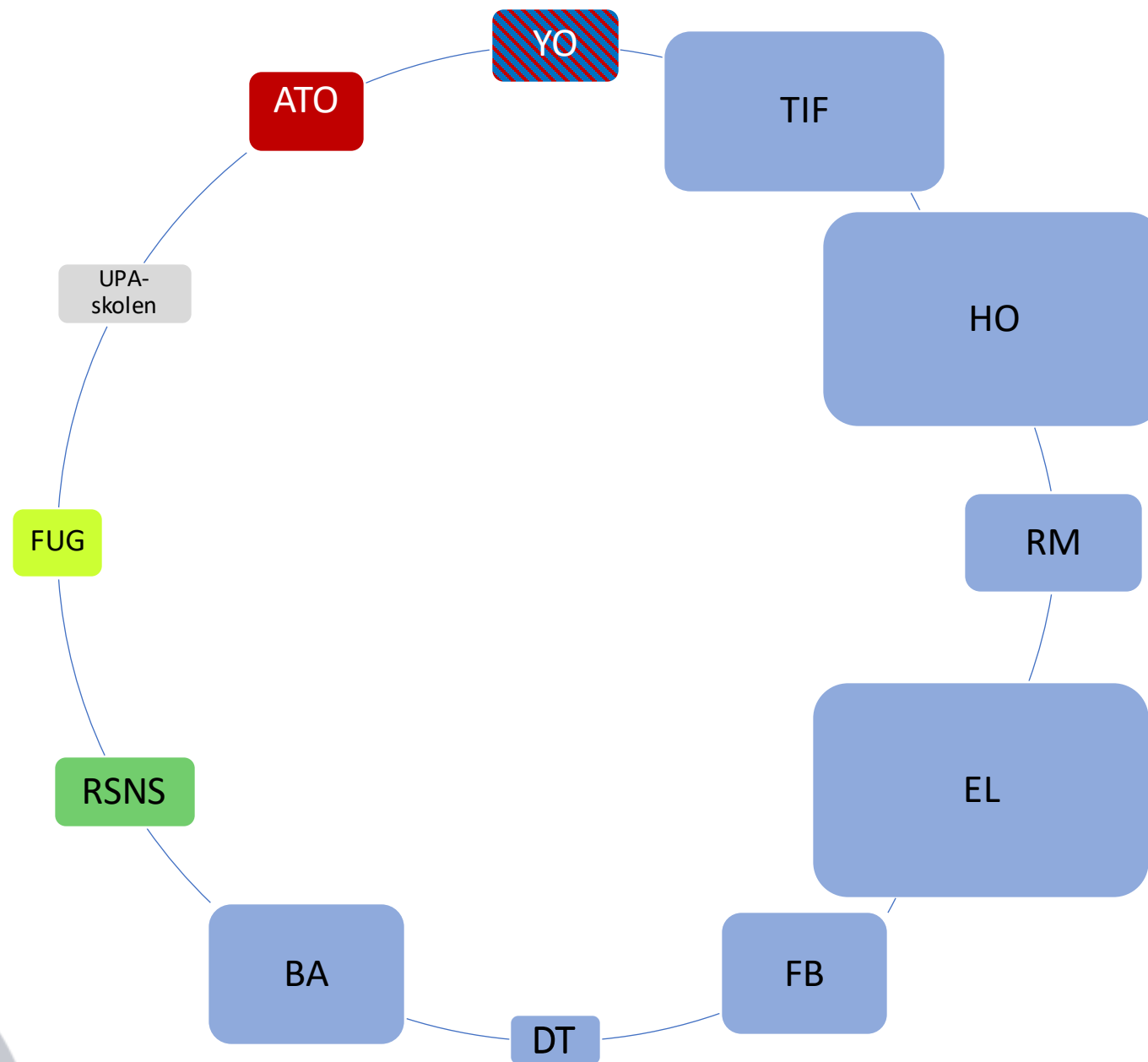
- a) Varsel om eleven sitt fråvær
- b) Varsling dersom det ikkje er grunnlag for vurdering i fag eller nedsett karakter i orden eller åtferd
- c) Informasjon om eleven og foreldra sine rettar etter opplæringslova og forskrifta



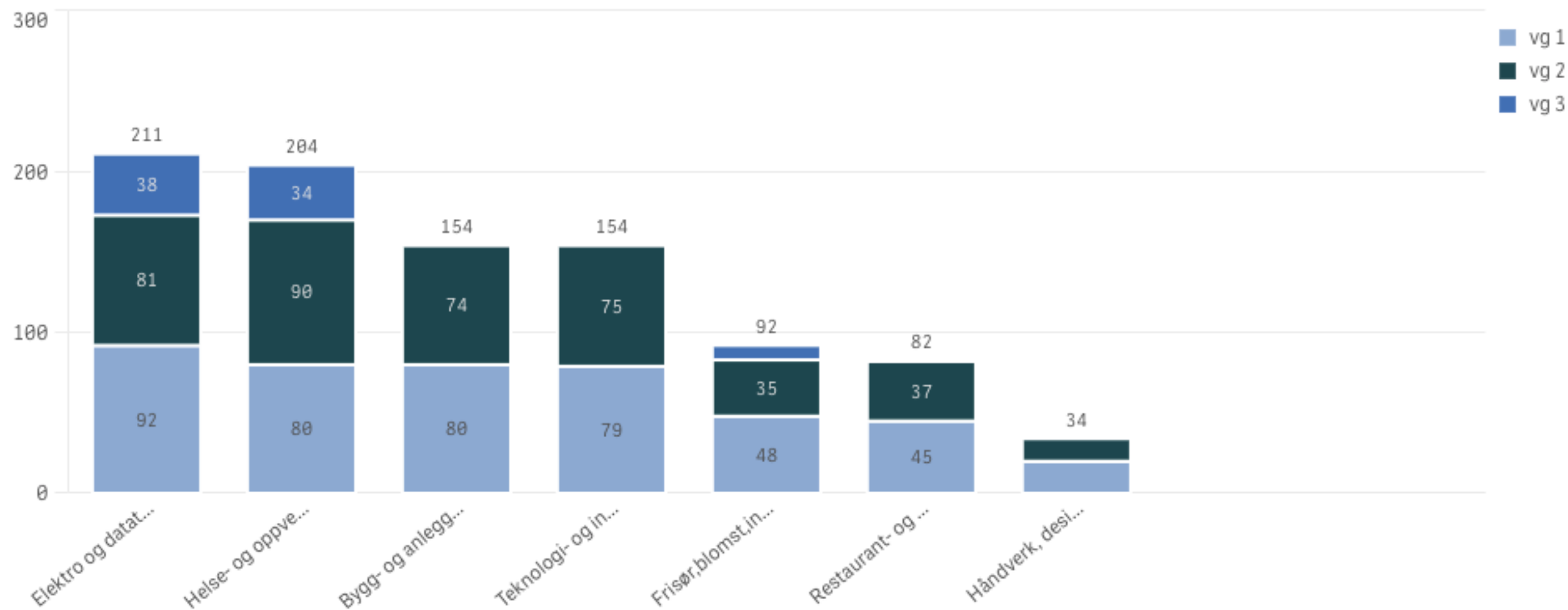
Stolte fagfolk for framtida!

Nokre fakta om skulen:

- Om lag 1000 elevar i vidaregåande skule
- 7 yrkesfaglege utdanningsprogram
- 33 ulike programområder (ulike klasser)
- 64 ordinære klasser
- 235 tilsette
- 200 deltakere Ressurssenteret Nordre Sunnmøre



Antall elever fordelt på utdanningsprogram og nivå



Organisasjonskart

Rektor:
Roger A. Fylling

Ass.rektor:
Jørgen Ljoså

Kvalitetssystem/ HMS: Lidvard Lundanes

Administrasjon: Ingeborg Busch

YO: Geir Sandal

ATO: Trine Krohn-Dale

BA: Marte Brandsegg

EL: Eivind Steinsvik

HO: Marita Klokk, Vg1 og HEA vg2

HO: Gunn Slemmen, Vg2 HSS, HSH og vg3

RM/Kantine: Sissel Brennholm

TIF: Kenneth Sperre Martinsen

RNS: Wenche Muren

Fengsel/ FBIE/ HDP: Julianne Vågsholm

UPA-skolen: Ingrid Gine Eidsvik

Elevtjenesten: Ingrid B. Sæther



Marte - BA



Eivind - EL



Julianne - DH



Sissel - RM



Marita - HO



Kenneth - TP



Trine - ATO



Geir - YO



Ingeborg



Wenche



Gunn - HO



Lidvard

Elevatorførerske

øvet kan faa Plads fra 15de ds. i Akersgaden 20. Man henvende sig til Disponenten for Kosmopolit.

(Aftenposten, 1899)

Desinfektrice

søkes for Nannestad herred, til at foreta rensning efter smitsom sykdom.

distriktslæge Bruun

(Romerikes Blad, 1922)

Dygtig Buksetilskjærerske

faar straks god fast Plads.

Udnæs & Isachsen,

Hesselbergd. 8.

(Social-Demokraten, 1913)

Knappeisættersker.

Unge piker faar straks plads paa vor fabrik.

Udnæs & Isachsen, Hesselberggaten 8.

(Social-Demokraten, 1919)

Bælgetræder.

Bælgetræderposten ved Østre Akers Kirke er ledig. Løn etter 150, fra 1ste Juli 200 Kr. aarlig. Nærmere Oplysninger ved Henvendelse til Sognepresten.

(Social-Demokraten, 1918)

Øvet stolstiller

kan få plass ved

Christiania Seildugsfabrik.

(Arbeiderbladet, 1932)

Spisemester-posten

ved Trondhjems dampkjøkken er ledig.

Udnæs & Isachsen,

Hesselbergd. 8.

(Social-Demokraten, 1913)

To etiketterersker

kan faa godt arbeide. Henv.

Kongstensgt. 6.

(Stavanger Aftenblad, 1913)

BRODØSE

helt selvstendig for hånd og maskin, får arbeide.

MOLSTAD & CO. A.S.

(Arbeiderbladet, 1939)

1 whiffsmaker og stripperske får plass. Akersgt. 47. Zøllner.

(Arbeiderbladet, 1947)

Forandrererske,

øvet med forandring av konfektion, faar fast plads straks.

Brødr. Thorson,
Storgaten 23.

(Social-Demokraten, 1920)

Knappeisætterske

Unge piker faar straks plads paa vor fabri

Udnæs & Isachsen, Hesselb

Spisemester-posten

ved Trondhjems dampkjøkken er ledig og skal besættes snarest muligt. Posten er aflønnet med kr. 1000.00 kontant samt fri bolig, hus, lys, brænde og middagsmad.

(Trondhjems Adresseavis, 1905)

Kabelmester

Ved Fredrikshalds Komm. Elektricitetsverk er stillingen som kabelmester ledig og blir at besette med en mand teoretisk og praktisk utdannet.

(Aftenposten, 1921)

Middags byttejomfru

faar plass.

A/S Smith Sivertsen,

Bakerier og Conditiorier,
Kong Oscarsgt. 45.

(Bergens Tidende, 1918)

ERFAREN JOMFRU ONSKES STRAX

Elevatorførerske

øvet kan faa Plads fra 15de ds. i Akersgaden 20. Man henvende sig til Disponenten for Kosmopolit.

(Aftenposten, 1899)

Desinfektrice

søkes for Nannestad herred, til at foreta rensning af søer og søer dom.

distrikte

lad, 1922)



Knappeisættersker.

Ung piker søges til fabrik.



Juli 200 Kr. aarlig. Nærmere Oplysninger ved Henvendelse til Sognepresten.

(Social-Demokraten, 1918)

Øvet stolstiller

plads ved Christiania Seildugsfabrik.

(Arbejderbladet, 1932)

Spisemester-posten

Tidende, 1918)

ONSKES STRAX

Udnæs & Is

Hesselbergd. 8.

To etikettererske

kan faa godt arbejde. Henv.

Kongstensgt. 6.



Knappeisættersker.

Ung piker søges til fabrik.

Trondhjem Adressavis, 1905)

Kabelmester

Ved Fredrikshalds Komm. Elektricitetsværk (er stillingen som kabelmester ledig og blir at besætte med en mand teoretisk og praktisk uddannet.

(Aftenposten, 1921)

Middags byttejomfru

faar plads.

A/S Smith Sivertsen,

Bakerier og Conditorer, Kong Oscarsgt. 45.

(Bergens Tidende, 1918)

ERFAREN JOMFRU ONSKES STRAX





21st Century Skills

**Lærings-
ferdigheter**

**Analytiske
ferdigheter**

**Personlige
ferdigheter**



Styringsdokument Fylkesstrategi «bestilling»

og vår

Handlingsplan 2025-2027



Borgund
vidaregåande skole

OVERORDNA MÅL

Det er tydeleg korleis ulike aktørar i Møre og Romsdal samarbeider om å sikre arbeids- og samfunnslivet kompetansane vi treng.

- eit konkurransedyktig næringsliv
- effektive og gode offentlege tenester
- eit inkluderande arbeidsliv med plass til alle med føresetnader for å delta

Fylkesstrategi for kompetanse 2024-2027

Vedteke 11.12.2023



Foto: Thing

Kven er strategien for?

- Høgskolen i Molde
- Høgskulen i Volda
- NTNU Ålesund
- Fagskolen Møre og Romsdal
- Vidaregåande skolar
- Innovasjonsmiljø og bedriftsnettverk
- Bedrifter
- Opplæringskontor
- Statsforvaltaren
- Fylkeskommunen
- Kommunar
- Helse Midt-Norge
- NAV
- Frivillige organisasjonar knytt til mellom anna kompetanse, læring og inkludering.

Samfunnsoppdraget vårt - Vi må sikre kompetansane regionen treng

*Delstrategi for kompetanse. **Kvalitet i vidaregåande opplæring** har to hovudområde:*

- Ei opplæring der flest mogleg fullfører og blir førebudde på samfunns- og arbeidslivet. (**Yrkesklar**)
- Ei framtidsretta opplæring med kompetente tilsette

Delstrategi. Kvalitet i vidaregåande opplæring

Ein del av Fylkesstrategi for kompetanse 2024-2027

1.2



Elevar ved skolebenken. Foto: Magnar Fjærtøft

Resultatmål for samarbeid

Møre og Romsdal har etablert forpliktande samarbeid om kompetanse på tvers av bransjar, sektorar, forvaltningsnivå og utdanningsinstitusjonar.

For å nå resultatmålet skal vidaregåande opplæring samarbeide særleg om

- **overgangar mellom opplæringsnivå**
- **relevant opplæring**
- **faget yrkesfagleg fordjuping (YFF)**

Resultatmål for utdanningssystemet

Møre og Romsdal har eit omstillingsdyktig og fleksibelt utdanningssystem.

For å nå resultatmålet skal vidaregåande opplæring

- **arbeide for at flest mogleg fullfører opplæringa**
- **sikre gode læringsmiljø**
- **sikre at alle får medverke opplæringa si**
- **gi god rådgiving knytt til utdannings- og yrkesval**

Resultatmål for arbeidslivet

Møre og Romsdal har eit arbeidsliv som legg til rette for livslang læring, og der fleire blir kvalifiserte i samsvar med behova til arbeidslivet.

For å nå resultatmålet skal vidaregåande opplæring

- **gi fleire tilsette meir etter- og vidareutdanning**
- **gi opplæring som er relevant og bidrar til å kvalifisere til arbeidslivet**
- **samarbeide om kompetanseheving med utdanningstilbydarar, arbeidsliv og andre kompetansemiljø**

Delstrategi. Kvalitet i vidaregåande opplæring

Ein del av Fylkesstrategi for kompetanse 2024-2027

1.2



Elevar ved skolebenken. Foto: Magnar Fjærtøft

Vår visjon:

Ein arena for vekst;
fagleg, sosialt og personleg

FAGFOLK FOR FRAMTIDA



Borgund
vidaregåande skole

Våre verdier:

Samarbeld som verkar stimulerande og skapande

Trivsel basert på tryggleik, tillit og omsorg for kvarandre

Orden, struktur og oversikt

Likeverd der alle føler seg inkludert og er lojale til skolens verdier

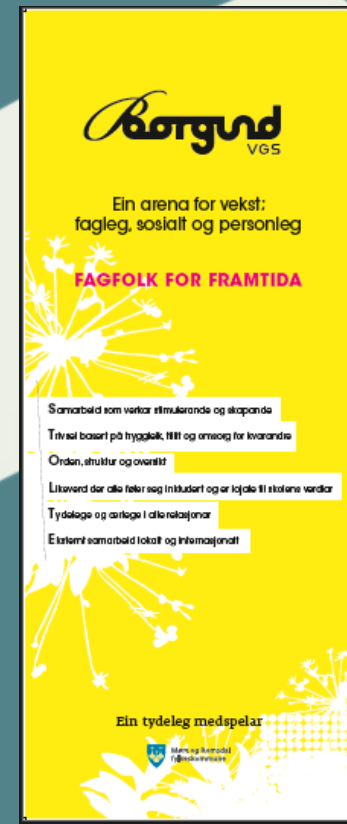
Tydelege og ærlege i alle relasjonar

Eksternt samarbeid lokalt og internasjonalt



Borgund
vidaregåande skole

Handlingsplan 2025-2027



Borgund
vidaregåande skole

Profesjonsfellesskapet

Eit
reflekterande
fellesskap og
organisasjonsidentitet

Vurdering som
skaper lærelyst

Klasseledelse

Raust og støttende
læringsmiljø

Elevmedvirkning

Eit forpliktande
samskapande
samarbeid

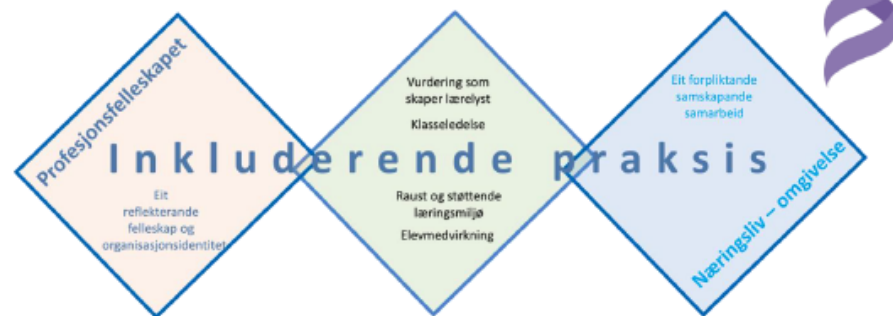
Næringsliv – omgivelse

Inkluderende praksis



Borgund
vidaregåande skole





HANDLINGSPLAN

2025 – 2027

Profesjonsfellesskapet: Skal preges av psykologisk trygghet, der samhandling, samskaping og mestring bidrar til økt læring, engasjement og fellesskapsfølelse blant elever og ansatte.

Næringslivet: Ett tett samarbeid som skaper relevans i opplæringa og bidrar til økt motivering og gjennomføring.

Klasseledelse: Undervisningen skal preges av tydelige forventninger og struktur slik at elevene opplever forutsigbarhet og arbeidsro.

Elevmedvirkning: Skal fremme motivasjonen til eleven og styrke fellesskapsfølelsen i læringsmiljøet.

Raukt og støttende læringsmiljø: Trygge relasjoner gir engasjerte elever med rom for nysgjerrighet, utforskning og mestring.

Vurdering: Elever skal få reell innflytelse på undervisningsformer og vurderingspraksis for å styrke eierskap til egen læring og skape lærelyst.



Overgang fra ungdomskolen til videregående

Ukeplaner og lekser?

Planer

På veg mot arbeidslivet

Større ansvar

Tett på og godt samarbeid skole - hjem

Ansvar

Skoledagen på Borgund

- Start 08:15
 - Timeplan kan variere
 - Ingen hulltimer
- 15 elever i hver klasse
- Variasjon mellom teori og praksis
- Relevans i fellesfag
- Selvstendighet



VG1

Fellesfag 12 timer

Natur-fag	Natur-fag	Mate-matikk
Kropps-øving	Kropps-øving	Mate-matikk
Engelsk	Engelsk	Mate-matikk
Engelsk	Engelsk	Engelsk

Programfag 23 timer

Program-fag	Program-fag	Program-fag	Program-fag	
Program-fag	Program-fag	Program-fag	Program-fag	
Program-fag	Program-fag	Program-fag	Program-fag	Program-fag
Program-fag	Program-fag	Program-fag	Program-fag	Program-fag
Program-fag	Program-fag	Program-fag	Program-fag	Program-fag

Rådgivere:



Helen

Mobil: 906 32 046



Elisabeth

Mobil: 906 32 046



Mette Sofie

Mobil: 984 93 403



Liv Toril

Mobil: 476 34 468



Kristine

Mobil: 977 09 297



Ronny

Mobil: 975 43 723

Mangfoldsrådgiver:

Lars

Mobil: 975 44 290



Bibliotekar:

Trine

Mobil: 906 48 803



Elevtjenesten

Vi heier på deg!

- Og støtter deg gjerne når det trengs.

Ta kontakt på Teams
eller SMS – eller kom
og finn oss!

Helsesykepleiere:

Anne
Kristin



Ellen



Bestill
time!

Miljøveiledere:



Samir

Mobil: 478 81 955



Stephanie

Mobil: 479 96 151



Linda

Mobil:





Elevtjenesten – Miljøveilederne

Arbeidsoppgaver

- Tilstedeværelse i fellesarealer, støtte hvis situasjoner oppstår
- Oppfølging av enkeltelever, i klasserom, samtaler, utplassering m.m.
- Planlegging og gjennomføring av tiltak og aktiviteter
- Håndtering av rusrelaterte situasjoner
- Elevråd på avdelingene
- Delta i arbeid med formidling til lære plass



Elevtjenesten – eksterne ressurser

- **Helsesykepleiere:** Ellen – Anne Kristin
- **Mangfoldsrådgiver:** Lars
- **Formidlingskoordinator:** Anne
- **Pedagogisk- psykologiske tjenester (PPT):** Lena – Hege – Monica – Janne – (Thivya)
- **NAV-veiledere:** Silje
- **OT-tjenesten:** Audhild, (Tonje)

Skolehelsetjenesten

- Samtale/veiledning om psykisk, fysisk og seksuell helse.
- På skolen nesten hver dag.
- Timebestilling: QR-kode eller kom innom.

Velkommen til å ta kontakt 😊

Anne Kristin V Velsvik: 47991364

Ellen Åslid: 40906296





Borgund
vidaregåande skole



Trivselstiltak for elevane, på tvers av avdelingane...

- Trening i Borgundhallen, kveldstid
- Bordtennisbord og fotballspill
- Etablere uteplass mot sør
- Gratis frukost tysdag og torsdag
- Hybeltreff



Elevråd





Leger Uten Grenser

Årets Solidaritetsdag vert **fredag 27. november**





Gjennomgang med alle elevar

Rettar, plikter og reglar



Dette får dere ikke lov til...





Forskrift om ordensreglement for dei vidaregåande skolane



Møre og Romsdal
fylkeskommune

Formål

Skolereglane har som mål å:

- bidra til eit trygt og godt skolemiljø som fremjar helse, inkludering, trivsel og læring
- bidra til eit godt fysisk og psykososialt miljø som er fritt for rus, mobbing, vald, diskriminering og trakassering
- bidra til å skape samarbeid, trivsel, respekt og medansvar for alle i skolesamfunnet

— § 1 Formål

Skolereglane har som mål å:

- bidra til eit trygt og godt skolemiljø som fremjar helse, inkludering, trivsel og læring
- bidra til eit godt fysisk og psykososialt miljø som er fritt for rus, mobbing, vald, diskriminering og trakassering
- bidra til å skape samarbeid, trivsel, respekt og medansvar for alle i skolesamfunnet

Skolereglane skal gi:

- reglar om rettar og pliktar for deltakarene der desse ikkje er fastsette i lov på annan måte
- reglar om kva tiltak som kan bli brukte der reglane blir brotne
- reglar korleis ein skal gå fram i behandlinga av saker om brot av reglementet
- reglar om organiseringa av skoledemokratiet
- grunnlaget for vurdering i orden og oppførsel

— § 2 Verkeområde

Reglementet gjeld:

- Alle elevar ved skolen
- i timane, i friminutta, og på veg til og frå skolen
- ved opplæring og aktivitetar i regi av skolen utanfor skolen sitt område, så langt dette ikkje er i strid med lokalgitte påbod eller forbod
- i bruken av den digitale infrastrukturen til skolen, også utanfor skoletida

— § 8 Pliktene til elevane

- 8.1 Elevane skal ikkje forstyrre undervisninga og/eller vurderingssituasjonar.
- 8.2 Elevane har plikt til å rette seg etter lover, reglement og instruksar som gjeld.
- 8.3 Elevane skal møte dei tilsette og medelevane sine med respekt.
- 8.4 Elevane er pliktig til å møte presis til opplæringa og delta aktivt.
- 8.5 Elevane skal snarast mogleg ta kontakt med faglærar for å avtale korleis læringsarbeidet kan følgast opp dersom dei ikkje kan følgje opp arbeid til avtalt tid.
- 8.6 Elevane må oppdatere seg om læringsarbeidet som er gjennomført i periodar hen ikkje har vore på skolen.
- 8.7 Elevane skal melde frå om fråvær frå første fråværsdag. Likeins dersom dei må forlate opplæringa i løpet av skoledagen. (Sjå fråværsreglement).
- 8.8 Det er læraren som bestemmer kva, korleis og når utstyr skal brukast i opplæringa. Som hovudregel skal det vere mobilforbod i alle undervisningstimar.
- 8.9 Læremiddel og utstyr som tilhøyrrer skolen og skolen sin eigedom elles skal brukast med omtanke. Hærverk og skade fører mellom anna til erstatningsansvar, mfl.. Skadeerstatningslova (Sjå utlånsreglement).



- 8.10 Elevane skal som brukarar av skolebiblioteket følgje utlånsreglane (Sjå utlånsreglementet).
- 8.11 Elevane har sjølve ansvaret for sine personlege eigedelar.
- 8.12 Elevane skal følgje verne- og tryggleiksreglar og bruke dei arbeidskleda og verneutstyret som det vert sett krav om og/eller som er påbode av Arbeidstilsynet, departementet eller skolen.
- 8.13 Fusk eller forsøk på fusk i vurderingssituasjonar kan få konsekvensar for karakteren i oppførsel. Elevane skal ha høve til å uttale seg til rektor før det vert teke avgjer i saka. Ein annan konsekvens av å fuske er at arbeidet ikkje blir vurdert. Elevane skal ha høve til å uttale seg til faglærar før det vert teke avgjer i saka. Det skal skiljast mellom fusk og plagiat. Plagiat kan føre til låg måloppnåing på den konkrete vurderingssituasjonen.
- 8.14 For eksamen gjeld reglane i forskrifta § 9–42 om fusk/forsøk på fusk.
- 8.15 Alle som deltek på ekskursjonar og reiser i regi av skolen, skal vise omsorg og respekt for dei andre deltakarane. Tidsrommet mellom avreise og heimkomst er å sjå på som skoletid, og skolereglane gjeld. Deltakaren skal følgje instruksar frå reiseleiarar og skal ta del i det oppsette programmet for turen.



[Framside](#) / [Tenester](#) / [Skole og opplæring](#) / [Opplæring i skole](#) / [Rettar og reglar](#) / Skolereglar

Skolereglar

Forskrift om skolereglar for dei vidaregåande skolane, Møre og Romsdal fylkeskommune

Heimel: Fastsett av Fylkestinget i Møre og Romsdal 10.6.2024 med heimel i lov 9. juni 2023 nr. 30 om grunnskoleopplæringa og den vidaregåande opplæringa (opplæringslova) § 10-7.

Skolereglar

+ § 1 Formål

+ § 2 Verkeområde

+ § 3 Organisering av skoledemokratiet



Møre og Romsdal
fylkeskommune

Tenester Politikk Om oss

Framsida / Tenester / Skole og opplæring / Opplæring i skole / Rettar og reglar

Rettar og reglar

Søknad om permisjon	→	
Skolereglar	→	
Fråværsreglement	→	
IKT-reglement	→	
Språkretten i vidaregåande skole	→	



Fråværsreglement

- + Føring av fråvær
- + Melding om fråvær og dokumentasjon
- + Fråværsgrensa – 10 prosent regelen
- + Varsling og enkeltvedtak
- + Situasjonar som ikkje skal førast som fråvær
- + Opp til 10 dagar fråvær kan bli unntatt føring på vitnemål eller kompetansebevis
- + Oppfølging av fråvær

Vedlegg 1:
Fråværsreglement
for dei
vidaregåande skolane



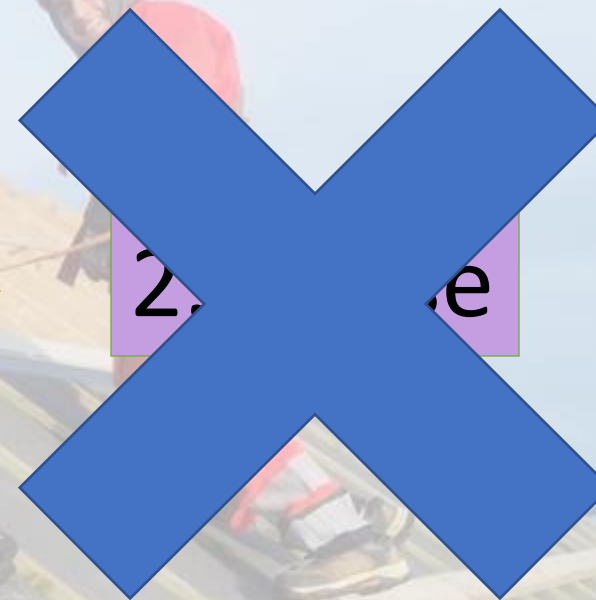
Møre og Romsdal
fylkeskommune

Fråvær...

1. klasse



2. klasse





10%

Fråvæersgrensa – 10 prosent regelen:

Elevar som har meir enn 10,0% fråvær i eit fag, vil som hovudregel ikkje ha rett på standpunktkarakter i faget.

Det er nokre typar fråvær som ikkje skal telje med i høve fråvæersgrensa, men i så fall MÅ det vere dokumentert.

Fråvær og fråværsgrensa

Som elev har du møteplikt til alle skoletimar. Fråværsgrensa i fag i vidaregåande opplæring er på ti prosent, men det kan gjerast unntak inntil femten prosent. Får du meir enn ti prosent udokumentert fråvær i eit fag, vil du normalt ikkje få karakter i faget. Hensikta med fråværsgrensa er å motivere til innsats og forhindre skulk.

Slik melder du fråvær

- Alt fråvær skal meldes til skolen.
- Du skal melde fråværet i InSchool før timen startar.
- Du bør melde om årsak til fråværet.
- Du kan levere eigenmelding for fråvær av helsegrunnar opp til fråværsgrensa på ti prosent. For helserelatert fråvær er det ikkje krav om informasjon om kva for helseplagar du har.

— Varsling og enkeltvedtak

§ 10 Elevar skal alltid ha skriftleg varsel straks det er fare for å ikkje få vurdering med karakter i eit fag, jf. opplæringsforskrifta § 9-7. Dersom eleven ikkje er myndig, skal også foreldra/føresette varslast. Varsel skal sendast i god tid. Hensikta med varselet er at eleven framleis skal ha moglegheit til å få halvårsvurdering med karakter eller standpunktkarakter i faget.

Dersom ein elev har fått varsel etter opplæringsforskrifta § 9-7 og ikkje kan få standpunktkarakter i eit fag, skal rektor gjere enkeltvedtak om at det ikkje blir gitt standpunktkarakter i faget, jf. opplæringsforskrifta § 9-16. Før det blir gjort enkeltvedtak bør eleven få anledning til å legge fram dokumentasjon for fråværet.

Enkeltvedtaket skal vere skriftleg og sendast til eleven. Enkeltvedtaket skal også sendast til foreldre/føresett viss eleven ikkje er myndig. Informasjon om moglegheit til å klage skal følgje med. Ei eventuell klage skal sendast til skolen.



Unntak kan gjerast dersom fråværet skuldast følgjande:

- a. helse- og velferdsgrunnar
- b. arbeid som tillitsvald
- c. politisk arbeid d. hjelpearbeid
- d. lovpålagt oppmøte
- e. representasjon i arrangement på nasjonalt og internasjonalt nivå, f.eks. idrett eller kultur (jf. forskrift til opplæringslova § 3-45 femte ledd a. til f.)
- f. inntil to dagar til religiøse høgtider utanom Den norske kyrkja, jf. § 3-45 åttande ledd.
- g. tryggleikskurs på bane og andre og tredje del av tryggleikskurs på veg, som del av den obligatoriske trafikkopplæringa til førarkort klasse B, jf. trafikkopplæringsforskrifta kapittel 11 og forskrift til opplæringslova § 3-9 andre ledd.

MEN:

Lærer **må** ha vurderingsgrunnlag, altså kunne vurdere deg i høve kompetansemåla i læreplanen.

Sjølv om du har dokumentert alt fråværet, og kjem under 10% - så hjelp ikkje det om læraren ikkje har fått vurdere deg og arbeidet ditt.





Ved sjukdom skal skolen ved kontaktlærer eller faglærer, ha melding i løpet av **første fraværsdag**.
Må eleven forlate skolen pga. sjukdom eller andre årsaker, skal faglærer eller kontaktlærer ha beskjed.

Eleven må følge med på eige fravær, og **melde frå om eventuell feilføring til faglærer innan 2 veker etter fraværsgdato**. Eleven må også melde frå om timefravær som skal gjerast om til heildagsfravær, innan 2 veker. Etter 2 veker vil det ikkje bli gjort endringar



Velkommen til Borgund vidaregåande skole

Borgund vgs er en arena for vekst; faglig, sosialt og personlig. Vi har som målsetting å utdanne "stolte fagfolk for framtida". Gjennom fagene skal du lære mer om deg selv, oppleve mestring og forbedre deg til arbeid- og yrkelivet som venter

Utdanningstilbudet vårt →

Snarvegar:

[Skoleferie og fridager](#)

[Visma inSchool](#)

[Kontakt oss](#)

[Eksamen](#)

[BORK voksenopplæring](#)

Velkommen til Borgund vidaregåande skole

Borgund vgs er en arena for vekst; faglig, sosialt og personlig. Vi har som målsetting å utdanne "stolte fagfolk for framtida". Gjennom fagene skal du lære mer om deg selv, oppleve mestring og forbedre deg til arbeid- og yrkelivet som venter

Utdanningstilbudet vårt →

Snarvegar:

[Skoleferie og fridager](#)[Visma inSchool](#)[Kontakt oss](#)[Eksamen](#)[BORK voksenopplæring](#)

[Forside](#) / [For eleven](#)

For eleven

[Skolehverdagen](#)

→

[Bibliotek](#)

→

[Eksamen, vurdering og vitnemål](#)

→

[Info for foresatte](#)

→

[IT og PC for elever](#)

→

[Hjelp og rådgiving](#)

→

[Rettigheter og regler](#)

→

[Læremiddel og utstyrslistes](#)

→

[Praktis](#)

Skolehverdagen

Skoleferie og fridager	→	Skolekviss	→
Fravær og fraværsreglement	→	Samtykke om samarbeid mellom heim og skule	→
Dysleksivennlig skole	→		

Fant du det du leter etter?

Ja ☑ | Nei ☒

Informasjon for føresette

Nyttige snarvegar og informasjon for føresette

Kontaktinformasjon

Telefon [71 28 12 00](tel:71281200)

E-post: borgund.vgs@mrfylke.no

Resepsjon

Resepsjonen er open mellom 08:15–15:30. Du finn resepsjonen rett innanfor hovudinngangen.

Tilgang til og bruk av Visma inSchool

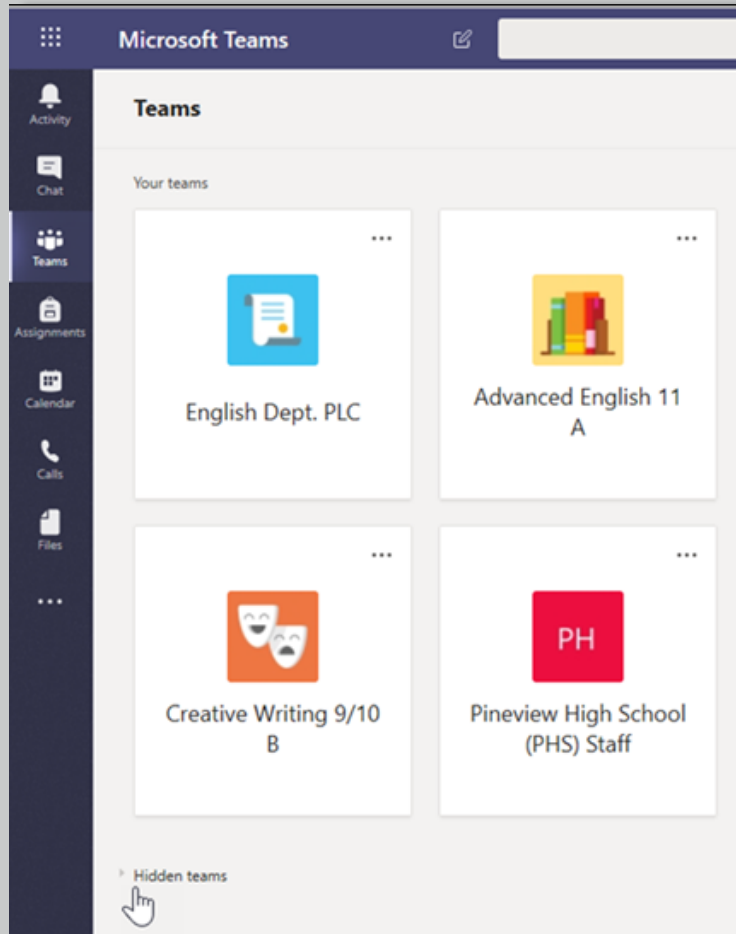
Det å ha tilgang til Visma inSchool gir deg som føresett høve til å vere oppdatert når det gjeld både vurdering og fråvær. Du treng berre BankID.

[Du kan lese meir om Visma InSchool \(VIS\) på mrfylke.no](#) [↗](#)

	Mandag 5	Tirsdag 6	Onsdag 7	Torsdag 8	Fredag 9
08:00	🕒 08:15 - 09:00 📍 27224 Matematikk 1P-Y RM 1RM1/MAT1125 Undervisningstime	🕒 08:15 - 09:45 📍 27137 Råvare, produksjon og kvalitet 1RM1/RMF1006 Undervisningstime	🕒 08:15 - 09:45 📍 27141 Yrkesfaglig fordypning vg1 1RM1/YFF4106 Undervisningstime	🕒 08:15 - 09:45 📍 Hall C Kroppsøving vg1 1RM1/KRO1017 Undervisningstime	🕒 08:15 - 09:45 📍 27224 Matematikk 1P-Y RM 1RM1/MAT1125 Undervisningstime
09:00	🕒 09:00 - 09:45 📍 27224 Engelsk 1RM1/ENG1009 Undervisningstime				
10:00	🕒 09:55 - 10:40 📍 27224 Engelsk 1RM1/ENG1009 Undervisningstime	🕒 09:55 - 11:25 📍 27137 Råvare, produksjon og kvalitet 1RM1/RMF1006 Undervisningstime	🕒 09:55 - 11:25 📍 27141 Yrkesfaglig fordypning vg1 1RM1/YFF4106 Undervisningstime	🕒 09:55 - 11:25 📍 27224 Engelsk 1RM1/ENG1009 Undervisningstime	🕒 09:55 - 11:25 📍 NAT2 Naturfag RM 1RM1/NAT1015 Undervisningstime
11:00	🕒 10:40 - 11:25 📍 27137 Råvare, produksjon og kvalitet 1RM1/RMF1006 Undervisningstime				
12:00	🕒 11:50 - 13:20 📍 27137 Råvare, produksjon og kvalitet 1RM1/RMF1006 Undervisningstime	🕒 11:50 - 13:20 📍 27137 Råvare, produksjon og kvalitet 1RM1/RMF1006 Undervisningstime	🕒 11:50 - 13:20 📍 27141 Yrkesfaglig fordypning vg1 1RM1/YFF4106 Undervisningstime	🕒 11:50 - 12:35 📍 27224 Engelsk 1RM1/ENG1009 Undervisningstime	🕒 11:50 - 12:35 📍 27223 1RM1 basisgruppemøte Aktivitet
13:00				🕒 12:35 - 13:20 📍 27223 Bransje og arbeidsliv 1RM1/RMF1007 Undervisningstime	🕒 12:35 - 13:20 📍 27223 Bransje og arbeidsliv 1RM1/RMF1007 Undervisningstime
14:00	🕒 13:30 - 15:00 📍 27137 Råvare, produksjon og kvalitet 1RM1/RMF1006 Undervisningstime	🕒 13:30 - 14:15 📍 27137 Råvare, produksjon og kvalitet 1RM1/RMF1006 Undervisningstime		🕒 13:30 - 15:00 📍 27223 Bransje og arbeidsliv 1RM1/RMF1007 Undervisningstime	🕒 13:30 - 14:15 📍 27223 Bransje og arbeidsliv 1RM1/RMF1007 Undervisningstime

Læringsplattform: TEAMS O365

Fag
Klasse
VBOR – Elever



Ingen
pålogging
for 3.part

Erasmus+





Praksis-tid i Spania

Sula-jentene Malin Bjørkavåg Røyset, Sandra Solevåg, Sigrid Aanne Tusvik og Synne Bjørkavoll Raknes skal no ut i tre vekers arbeidspraksis - i Spania!

På Borgund vidaregåande skule har dei vore undehalling i lang tid. Spente elevane trippar rundt, diskuterte kva dei skal pakke med seg og har ein ekstra gong å klukka.

No er det berre to dagar att. «Et spennende»

«Det blir nok ein del kroppssyk, men det trur eg skal gå ut,» seier Malin Bjørkavåg Røyset. Saman med Sandra Solevåg, Sigrid Aanne Tusvik og Synne Bjørkavoll Raknes reiser dei no ut i tre vekers arbeidspraksis i Spania.

Reiserutene som no skal ut i Spania. Avreise er kl. 10.00 for elevane ved Borgund vidaregåande skule.

VIDERANDRE. «Eg har ei stor som har prøvd å lære seg. Ho arbeidde på ein spele i Spania, og då tenkte eg at ho var ei god lærar. Det er ei god motivasjon for elevane her (i tillegg til, seier Sandra, som er underviser på helsefag). Det er også Sigrid, og dei to har fått ei god motivasjon og diskusjon i mellom.

«Vi har vore i praksis i

ble innblikk i om dette er noko for meg. Det blir nok veldig lærerik, i tillegg til arbeidstida på skolehuset skal vi både skrive logg og rapportar, så det blir ikkje veldig mykje frid, men vi får masse inntrykk, arbeids erfaring - og opplev ein annan kultur.

BERINGSTVIL. Malin er også klar på at slike turer motiverte. Ho har fått seg jobb på ungdomsskule/rekreasjon/rehabilitering.

«Her skal eg ta meg av brukarane, seie gode og dårlige på aktivitetane.

«Det blir nok litt rart, ja, Ansbjörka er ikkje reiseberedt i Spania, så vi har i Norge. Vi er nok stremende på kva som blir

villig til å flytte på seg, men det var vel ikkje det som var grunn til at eg no undrar meg til å bli apotekentusiast. Eg synest det er spennende å få lære om ulike sjukdomar, og korleis medisinar fungerer i kroppen, seier Synne. Ho har siddelegge hatt arbeidspraksis både i byen og på Moa, men det å jobbe på apotek i Spania blir nok heilt anna.

«Det blir nok litt rart, ja, Ansbjörka er ikkje reiseberedt i Spania, så vi har i Norge. Vi er nok stremende på kva som blir

Det blir nok ein del kroppssyk, men det skal gå greit,» seier Malin Bjørkavåg Røyset.

Code erfaringar

Internasjonal koordinatør ved Borgund, Ann Cathrin Helle, fortel at skolen har gode erfaringar med utlandsoppgaver.

Ungdommar frå Frankrike som hadde tre dagar saman med våre elevar her på skolen, og dei speidde seg rundt i byen.





Skuleutval

- Rådgjevande organ for skulen
- Skuleutvalet – ansvar for kvalitetsarbeidet i opplæringa, handlingsplanen, utviklingsarbeidet ved skolen og strukturen på utdanningsprogram og programområde
- Har møte 3-4 gongar per år.

